

Na osnovu člana 12. Zakona o javnim preduzećima ("Sl. novine F BiH" br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12), člana 257 (stav 1. tačka f.), člana 263., a u vezi sa članom 303. Zakona o privrednim društvima („Sl. novine FBiH“ br.81/15 i 75/21), člana 8. Zakona o ministarskim vladinim i drugim imenovanjima u FBiH ("Sl. novine FBiH, br. 12/03, 34/03 i 65/13), člana 11. Uredbe o vršenju ovlaštenja u privrednim društvima sa učešćem državnog kapitala iz nadležnosti Tuzlanskog kantona i općina/gradova na području Tuzlanskog kantona („sl. novine Tuzlanskog kantona“ br. 11/19) a u skladu sa članom 66. Statuta J.P. "Komunalac" D.D. Kladanj te Odluke Nadzornog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za izbor i imenovanje direktora JP Komunalac DD Kladanj. broj 663/25 od 16.07.2025. godine, Nadzorni odbor raspisuje

JAVNI KONKURS

za izbor i imenovanje direktora JP Komunalac DD Kladanj

I

Raspisuje se javni konkurs za izbor i imenovanje Direktora preduzeća JP „Komunalac“ DD Kladanj, sa sjedištem u ulici Jaz br.10, 75 280 Kladanj (u daljem tekstu: Preduzeće)
Imenovanje se vrši na mandat od četiri godine.

II

Direktor je odgovoran i nadležan za:

1. organizaciju i vođenje poslova Društva;
2. predlaganja osnova poslovne politike;
3. izradu i nadgledanje realizacije plana poslovanja;
4. izvještavanje Nadzornog odbora, redovno i na njegov zahtjev;
5. pripremu prijedloga o raspodjeli dobiti;
6. pripremu i predlaganje Nadzornom odboru donošenja odgovarajućih odluka, izradu izvještaja, studija, analiza, planova rada i programa razvoja i preduzimanje mjere za njihovo sprovođenje;
7. pripremu i predlaganje pravilnika koje donosi Nadzorni odbor;
8. donošenje Poslovnika o radu Uprave koji sadrži operativne i funkcionalne aspekte rada uz saglasnost Nadzornog odbora;
9. donošenje poslovnih akata iz nadležnosti Uprave;
10. zastupanje Društva prema trećim licima, staranje i odgovornost za zakonitost poslovanja Društva;
11. provedbu Etičkog kodeksa;
12. obezbjeđenje postupanja svih odgovornih lica u skladu sa Etičkim kodeksom;
13. izradu provedbenih propisa za postupak nabavki i provedbu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine;
14. razvoj ljudskih resursa;
15. zapošljavanje i otpuštanje radnika u skladu sa postupcima utvrđenim u pravilnicima i pozitivnim propisima uključujući i odlučivanje o pravima i odgovornostima radnika;
16. određivanje radnog kalendara i rasporeda radnog vremena;
17. obavljanje i drugih poslova koji po svojoj prirodi spadaju u nadležnost Uprave a koji su utvrđeni odlukama Skupštine, Nadzornog odbora, Odbora za reviziju ili poslovnim aktima Društva.

III

Kandidati za izbor i imenovanje moraju ispunjavati sledeće uslove:

A. Opšti uslovi:

- a) Da je stariji od 18 godina i da nije stariji od 65 godina na dan imenovanja (dokaz: izvod iz matične knjige rođenih)
- b) Da je državljanin Bosne i Hercegovine (dokaz: Uvjerenje o državljanstvu)
- c) Da nije otpuštan iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od 3 /tri/ godine prije dana objave konkursa (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- d) Da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji, član IX. 1. Ustava BiH (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- e) Da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima F BiH (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- f) Da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu zakona o sukobu interesa u instituciji vlasti ("Sl. glasnik BiH", br.16/02) (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- g) Da se ne bavi samostalno ili u zajednici sa drugim osobama djelatnošću koja je konkurentna djelatnosti društva (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- h) Uvjerenje da nije lice kojem je presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti direktora. (dokaz: uvjerenje nadležnog organa, ne starije od 3 mjeseca)
- i) Uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo, kao i da se protiv njega ne vodi krivični postupak te da nije osuđivan za privredni prestup, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne. (dokaz: Uvjerenje nadležnog organa, ne starije od 3 mjeseca)

- j) Da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- k) Da nevrši funkciju predsjednika ili članova nadzornog odbora ili uprave drugog privrednog društva ili institucije (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- l) Da ne postoje druge zakonske smetnje za obavljanje poslova za koje kandidat konkuriše (dokaz: potpisana izjava kandidata ovjerena od strane općine ili notara)
- m) Da je prošao stručno usavršavanje u skladu sa Uredbom o usavršavanju predsjednika i članova nadzornog odbora i uprave privrednih društava sa učešćem državnog kapitala (dokaz: uvjerenje ili certifikat o završenom usavršavanju ili izjava kandidata svojeručno potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa ili od strane notara kojom kandidat izjavljuje da preuzima obavezu da usavršavanje obavi u roku od 6 (šest) mjeseci od dana imenovanja na poziciju)

B. Posebni uslovi:

- VSS - VII stepen stručne spreme po starom sistemu obrazovanja ili visoko obrazovanje Bolonjskog sistema studiranja koje se vrednuje sa 240 ects. bodova, tehničke, ekonomske ili pravne struke.
- radno iskustvo od najmanje pet godina radnog iskustva u struci (dokaz: potvrda poslodavca o radnom iskustvu koja mora da sadrži , naziv radnog mjesta, stepen stručne spreme potrebne za navedeno radno mjesto, opis posla i vremenski period obavljanja istog).
- Da imaju iskustvo i stručnost u oblastima od značaja za rad i poslovanje Preduzeća (dokaz: uvjerenje poslodavca kojim se utvrđuje traženo iskustvo i stručnost / pismo preporuke)
- Kandidati koji zadovolje opše i posebne uslove biće pozvan da prezentuju Program rada za mandatni period.

IV

Za sve kandidate koji ispunjavaju opće i posebne uslove u postupku konačnog izbora uzeće se u obzir i sledeći kriterij:

- Veći stepen stručne spreme srodnog zanimanja;
- Komunikativne, organizatorske sposobnosti za vođenje rada i poslovanja preduzeća
- Minimum znanja o organizaciji i djelatnosti Preduzeća;
- Sposobnost savjesnog i odgovornog obavljanja poslova;
- Sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima;
- Radno iskustvo, složenost poslova i rezultati rada ostvareni tokom predhodnog angažmana (tokom karijere)

V

Kandidati koji se prijavljuju na Javni konkurs uz svojeručno potpisanu prijavu koja treba da sadrži biografiju, adresu prebivališta/boravišta, e-mail i telefon, kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova dužni su priložiti:

- Dokumente iz tačke III. A. Opšti uslovi i B. Posebni uslovi

Sve dokumente dostaviti u originalu ili ovjerenoj fotokopiji (ukoliko kandidati dostavljaju fotokopije, potrebno je da ovjera nije starija od tri mjeseca računajući od dana objave konkursa)

Komisija zadržava pravo provjere svih podataka iz izjava i drugih dokumenata kandidata.

VI

Svi kandidati koji ispunjavaju opšte i posebne uslove javnog konkursa i blagovremeno dostave svu dokumentaciju kako je traženo Javnim konkursom, bit će pozvani na intervju.

Kandidati koji su uredno pozvani a nisu se pojavili na intervju, neće se uzeti u obzir u daljem toku postupka i smatrat će se da su odustali od učešća u konkursnoj proceduri.

VII

Javni konkurs će biti objavljen u „Službenim novinama FBiH“ i jednom dnevnom listu, ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objave u „Službenim novinama FBiH“.

Prijavu zajedno sa traženom dokumentacijom , dostaviti u zatvorenoj koverti preporučeno putem pošte na adresu:

JP Komunalac DD Kladanj

Ul. Jaz 10

75 280 Kladanj

Sa naznakom „ Prijava na Javni konkurs za izbor i imenovanje direktora JP Komunalac DD Kladanj – NE OTVARATI“

Na poledini koverta je obavezno naznačiti ime i prezime, te adresu podnosioca prijave. Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

JP "KOMUNALAC" D.D.

Broj: 664/25

Datum: 16.07.2025. godine

